Auf ein Wort

Kommunikative Fähigkeiten sind Schlüsselqualifikationen im Berufsleben. Wer sie beherrscht, kann selbst in anspruchsvollen Situationen Klarheit herstellen und richtungsgebend kommunizieren.

Wichtige Kommunikationstechniken sind: Moderieren, überzeugendes Argumentieren, aktives Zuhören, Motivieren von Menschen, Geben und Annehmen von Feedback, Aufbau und Zusammenhalten von Teams sowie Erkennen und Klären von Konflikten.

Egal ob es sich um alltägliche Situationen, Veränderungsprozesse im Unternehmen oder spannungsgeladene Ausnahmen handelt: Enthalten ist immer die Aufforderung an die Akteure, miteinander zu kommunizieren und die Chance zu erkennen und zu gestalten, die der Situation innewohnt.

Dafür gibt es Methoden und Werkzeuge, die man erlernen kann. Ich verspreche Ihnen: Investitionen in die Sozialkompetenz sind Investitionen, die sich bezahlt machen.

Kontakt und Information

Wenn Sie mehr über mich und mein Angebot erfahren möchten, nehmen Sie bitte Kontakt zu mir auf oder informieren sich über meine Internetseite. Gern stelle ich auch ein individuell auf Ihre Wünsche zugeschnittenes Seminar zusammen.

Seminare und Workshops

- maximal 12 Teilnehmende
- intensiver Praxisanteil
- individuelle Beratung
- Auf Wunsch Trainerteam mit zwei oder mehr Personen
- Inhouse-Seminare
- umfassende Dokumentation

BLAUQUADRAT
Claudia Prehn
Möhrkestr. 2
24159 Kiel
Fon: 0431 - 38 00 775
Mobil: 0175 - 93 93 293
prehn@blauquadrat.de
www.blauquadrat.de

Klimaneutral gedruckt | V.i.S.d.P.: Claudia Prehn, Blauquadrat

PROFIWISSEN Kommunikation



KOMMUNIKATION UND NAVIGATION

BLAU QUA DRAT

KOMPAKT-WORKSHOP
Konfliktkommunikation

In diesem Seminar lernen Sie, Konfliktsituationen frühzeitig zu erkennen und kommunikativ zu klären.

Dabei steht insbesondere der eigene Konfliktstil im Vordergrund. Unterstützende Übungen zu den einzelnen Themenblöcken helfen Ihnen, die erlernten Techniken sofort im Alltag einsetzen zu können.

Tipp: Bringen Sie gedanklich eine Ihrer erlebten Konfliktsituationen mit, um die erlernten Techniken gleich darauf anzuwenden.

- Kommunikationsstörungen und Konflikte
- Entstehung, Dynamik, Interventionen
- Der Konflikt und ich: Erkennen eigener Stärken und Schwächen in einer Konfliktsituation
- Individuelle Strategien zur Konfliktbewältigung
- Analyse und Verbesserung der Konfliktfähigkeit

7 Zeitstunden Training & Technik

EFFEKTIVER DURCH VERSTEHEN
Typenkunde für Teamworker

Kommunikation im Team scheitert oft an unterschiedlichen Charakteren und Gesprächsstilen. Dabei liegt gerade in der Vielseitigkeit der Team-Charaktere eine große Chance. Es gibt verschiedene Persönlichkeitsmodelle, die die Unterschiede der Teamplayer in Denken und Handeln erklären und damit Hilfsmittel für eine bessere Kommunikation und ein effektiveres Miteinander anbieten.

In diesem Seminar lernen Sie, Persönlichkeitsmodelle gewinnbringend in Kommunikation und Teamarbeit einzusetzen, ohne zu manipulieren.

- Einsatz von Persönlichkeitsmodellen in Kommunikation und Teamarbeit
- Motivatoren und Stärken der Typen im Team
- Ängste und Schwächen der Typen im Team
- Vermeiden und Auflösen von Gesprächsblockaden
- Wege zur situations- und persönlichkeitsgerechten Kommunikation

8 Zeitstunden Training & Technik

INFORMIEREN & ÜBERZEUGEN
Präsentationstraining

Ein Produkt oder eine Dienstleistung lebt nicht allein von der eigenen Qualität. Eine gekonnte Präsentation steigert die Wirkung erheblich.

Der Workshop hilft Ihnen, Ihr Publikum wirklich zu erreichen und für Ihre Ideen zu interessieren. Der Schwerpunkt des Workshops liegt auf Übungen, um das Gelernte sofort anwenden zu können. Höhepunkt ist die Durchführung einer Mini-Präsentation von allen Teilnehmenden, die durch ein Video-Feedback analysiert und optimiert wird.

- Worauf es bei einer Präsentation ankommt
- Powerpoint, Flipchart und Exponate: Inhalte passend visualisieren
- Zielgruppenorientierte, überzeugende und lebendige Argumentation
- Umgang mit schwierigen Situationen
- Wie Sie Sicherheit ausstrahlen, obwohl Sie sich nicht danach fühlen
- Durchführen einer Mini-Präsentation mit Video-Feedback

8 Zeitstunden Training & Technik

ZIELFÜHREND KOMMUNIZIEREN | GESPRÄCHE NAVIGIEREN